

TEMA 3

1. Nei modelli approvati dal legislatore per le APSP le voci di costo relative al personale:

- a. Vengono classificate tra i costi della produzione
- b. Vengono classificate nel valore della produzione
- c. Vengono classificate nei debiti
- d. Vengono classificate nelle prestazioni servizi di assistenza alla persona

2. Il TFR maturato dal dipendente di una APSP viene registrato nel Conto Economico:

- a. Non hanno nessuna rilevanza di tipo economico
- b. Come un costo
- c. Solo nel momento in cui viene liquidato
- d. Un rateo attivo

3. Il richiamo verbale è una sanzione disciplinare:

- a. Falso
- b. Solo se al richiamo verbale segue una multa
- c. Solo se al richiamo verbale segue una sospensione
- d. Vero

4. La partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce:

- a. Solo un diritto
- b. Solo un dovere
- c. Un diritto e un dovere
- d. Non un diritto e non un dovere

5. Il dipendente di una ApSP ha diritto, in ogni anno di servizio ad un periodo di ferie retribuito di:

- a. 32 o 36 giornate lavorative a seconda che la settimana sia articolata su cinque o sei giornate lavorative
- b. 34 o 38 giornate lavorative a seconda che la settimana sia articolata su cinque o sei giornate lavorative
- c. 30 o 32 giornate lavorative a seconda che la settimana sia articolata su cinque o sei giornate lavorative
- d. 32 o 34 giornate lavorative a seconda che la settimana sia articolata su cinque o sei giornate lavorative

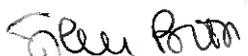
6. Non sono obbligati a prestare lavoro notturno:

- a. La lavoratrice madre di un figlio di età inferiore a tre anni o, in alternativa il padre convivente
- b. La lavoratrice madre fino al compimento di un anno di età del bambino
- c. Tutti sono obbligati a prestare lavoro notturno
- d. Nessuno è obbligato a prestare lavoro notturno

7. Il compenso netto in busta paga è dato dall'applicazione sequenziale dei seguenti elementi:

- a. Imponibile previdenziale (meno) ritenuta fiscale al netto delle detrazioni d'imposta (meno) ritenuta previdenziale
- b. Imponibile fiscale (meno) ritenuta previdenziale al netto delle detrazioni d'imposta (meno) ritenute fiscali
- c. Imponibile previdenziale (meno) ritenuta previdenziale (meno) ritenuta fiscale al netto delle detrazioni d'imposta
- d. Imponibile fiscale (meno) imposta lorda irpef (meno) ritenute previdenziali

8. L'amministrazione può stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato per esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale, in particolare nei seguenti casi tranne:

- a. Per la sostituzione di personale comunque assente e per la copertura temporanea di posti vacanti
 - b. Per l'esecuzione di attività aventi carattere occasionale o straordinario (es. pianificazione urbanistica, progetto speciale opere pubbliche, partecipazione a progetti di ricerca, ecc.) e per far fronte ad innovazioni organizzative, quando alle stesse non sia possibile provvedere con il personale in servizio
 - c. Per la sostituzione di personale in servizi nei quali sia operante una sospensione dei rapporti o una riduzione dell'orario, con diritto al trattamento di integrazione salariale, che interessino lavoratori adibiti alle stesse mansioni cui si riferisce il contratto a termine
 - d. Per fronteggiare particolari punte di attività non ricorrenti
9. **Come sono definiti dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 i dati personali idonei a rivelare l'adesione ad organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale?**
- a. Dati identificativi
 - b. Dati personali
 - c. Dati particolari
 - d. Dati anonimi
10. **Un importante strumento finalizzato a far conoscere strutture, servizi, organizzazione della A.P.S.P. è:**
- a. L'insieme dei Regolamenti interni
 - b. La Carta dei Servizi
 - c. Il Manuale della qualità
 - d. Il Piano di Autocontrollo
11. **In quali casi va inoltrata la Denuncia di infortunio all'Inail?**
- a. In tutti i casi di infortunio del dipendente
 - b. Solo se il dipendente si infortuna nel luogo di lavoro
 - c. Solo se si tratta di infortuni che siano prognosticati non guaribili entro tre giorni, escluso quello dell'evento
 - d. Solo se non è stata preventivamente inoltrata la Comunicazione di infortunio all'Inail
12. **Il Direttore dell'APSP:**
- a. È assunto con Concorso Pubblico.
 - b. E' nominato dal Consiglio di Amministrazione.
 - c. E' designato dalla Giunta Provinciale.
 - d. E' indicato dal Consiglio Comunale territorialmente competente
13. **Il dipendente può chiedere la trasformazione in permessi orari di un massimo di 5 o 6 giornate di ferie, a seconda della distribuzione settimanale dell'orario di lavoro dell'anno di riferimento, per complessive massime 36 ore:**
- a. Sì, sempre
 - b. No, mai
 - c. Sì, solo se in servizio da più di 8 anni
 - d. Sì, ma solo se deve usufruire di ferie arretrate
14. **E' prevista la riammissione in servizio:**
- a. Sempre, anche se il posto non risulta più vacante
 - b. Fatti salvi i casi di licenziamento per ragioni disciplinari
 - c. Mai
 - d. Solo, se la riammissione prevede di essere collocato nella categoria inferiore

Stella Povero

15. Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova:

- a. Quattro mesi per le figure professionali fino alla categoria B e sei per le restanti
- b. Sei per tutte le figure professionali
- c. Quattro per tutte le figure professionali
- d. Sei per le figure professionali fino alla categoria B e quattro per le restanti

16. E' vietato adibire al lavoro le donne:

- a. Durante i due mesi dopo il parto
- b. Durante i sei mesi dopo il parto
- c. Durante i cinque mesi dopo il parto
- d. Durante i tre mesi dopo il parto

17. Quale di queste affermazioni è corretta relativamente al Bilancio di una APSP?

- a. La maggior parte dei ricavi è rappresentata dalla voce Altri ricavi e proventi
- b. La maggior parte dei costi è rappresentata dalla voce Costo del personale
- c. Non può mai essere chiuso in perdita
- d. Le riserve di utili sono registrate nell'attivo dello stato patrimoniale

18. Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 su quali sistemi deve essere attivata la protezione da virus e similari nel caso di trattamento elettronico dei dati?

- a. Solo sui sistemi connessi
- b. Solo sui sistemi non connessi
- c. Solo nel caso venga richiesto all'utente
- d. Su tutti i sistemi

19. Come vengono definiti gli atti amministrativi assunti dal Direttore della APSP?

- a. Delibere
- b. Decreti
- c. Determinazioni
- d. Nessuna delle precedenti

20. La definizione di organigramma aziendale è:

- a. Un documento che rappresenta la struttura organizzativa dell'impresa, ossia l'insieme delle scelte attraverso le quali il lavoro è diviso, ordinato e coordinato all'interno di un sistema logistico
- b. Un documento il cui scopo è quello di ufficializzare ed evidenziare in forma scritta funzioni e compiti delle Risorse Umane dell'Azienda
- c. Un documento di rilevazione dei fabbisogni organizzativi che evidenzia i posti acquisibili nei limiti finanziari delle facoltà assunzionali
- d. Tutte le precedenti

21. Quali sono i documenti contabili che formano il bilancio di esercizio:

- a. Bilancio di cassa, bilancio di competenza e nota integrativa
- b. Stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e relazione sulla gestione
- c. Stato degli investimenti, stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa
- d. Budget, conto economico, nota integrativa e relazione dell'organo di revisione

Alcorno

Ap

Steu Porto

22. Il ricorso ai processi di mobilità volontaria si attua nei seguenti casi, tranne

- a. Attraverso l'adozione di un bando di mobilità da parte dell'amministrazione cui va riservata adeguata pubblicità e riservato ai dipendenti a tempo indeterminato che abbiano superato il periodo di prova
- b. D'ufficio quando l'amministrazione rilevi eccedenze di personale per le quali si ritiene di non poter adottare misure idonee al riassorbimento ed alla ricollocazione interna delle figure professionali in esubero
- c. Mediante il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni in caso di contestuale richiesta, motivata e documentata, da parte di due dipendenti della medesima categoria e figura professionale corrispondente o equiparabile sulla base del relativo mansionario e previo accordo delle Amministrazioni di appartenenza
- d. Per copertura di posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa categoria, in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento

23. Quale delle seguenti affermazioni è corretta:

- a. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P. non può eccedere le dieci ore giornaliere
- b. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P può eccedere le dieci ore giornaliere
- c. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P non potrebbe eccedere le undici ore giornaliere, salvo apposita deroga da stabilirsi in accordo decentrato rispetto ad alcune figure professionali
- d. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P deve essere tassativamente inferiore alle 12 ore

24. Tutto il personale ha diritto all'assegno Nucleo familiare?

- a. No, solo il personale a tempo indeterminato con i requisiti
- b. No, solo il personale a tempo determinato con i requisiti
- c. Sì, se possiede i requisiti
- d. Sì, tutto il personale a tempo indeterminato

25. Su quale tipo di contratto individuale di lavoro la data di inizio e di fine del rapporto è sempre prevista:

- a. Indeterminato
- b. Indeterminato e determinato
- c. Nessuno dei due
- d. Determinato

26. Per quali finalità viene utilizzato l'applicativo PassWeb dalle amministrazioni pubbliche?

- a. Per consultare la banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti, correggere, completare e certificare le posizioni assicurative dei dipendenti in relazione ai servizi utili e le retribuzioni
- b. Per consultare la banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti ed eventualmente inviare tramite posta certificata la richiesta di variazione dei dati in essa contenuti direttamente all'ufficio di competenza Inps
- c. Per verificare che i contributi versati dall'Amministrazione per conto del singolo dipendente siano stati incassati dall'Inps
- d. Non è obbligatorio, è sufficiente avere un archivio cartaceo di ciascun dipendente da cui attingere i dati da trasmettere all'Inps

27. Ai fine contributivi, nell'elaborazione del cedolino paga, di quanti giorni si compone un mese?

- a. 28, 30 o 31 a seconda dei mesi
- b. Sempre 30
- c. Sempre 30 tranne il mese di febbraio
- d. Dipende, poiché si considerano nel calcolo solo i giorni di effettivo servizio, esclusi i riposi

28. Le seguenti affermazioni sono corrette tranne:



- a. La concessione del permesso studio ai dipendenti che frequentano l'università, dopo il primo anno di iscrizione, è subordinata al superamento di 15 crediti in ciascun anno solare, così come disciplinati dal D.M. 22.10.2004, n. 270
- b. Ferma restando la durata complessiva del congedo di maternità, le lavoratrici hanno la facoltà di astenersi dal lavoro a partire dal mese precedente la data presunta del parto e nei quattro mesi successivi al parto, a condizione che il medico specialista del S.S.P. o con esso convenzionato attesti che tale opzione non arrechi pregiudizio alla salute della gestante e del nascituro
- c. Il dipendente assente per malattia ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di dodici mesi. Ai fini della maturazione del predetto periodo, si sommano le assenze per malattia verificatesi nel triennio precedente l'episodio morboso in corso
- d. In caso di assenza dovuta a infortunio sul lavoro il dipendente ha diritto alla conservazione del posto fino a completa guarigione clinica. In tali periodi al dipendente spetta l'intera retribuzione, comprensiva della produttività, senza decurtazione per le assenze, della tredicesima mensilità e delle indennità fisse e continuative. Le relative indennità previste a carico dell'INAIL per il periodo di infortunio sono acquisite dal datore di lavoro

29. Al dipendente pubblico assunto a tempo determinato, cosa accade al superamento dell'anno di servizio?

- a. Viene iscritto alla cassa Inadel, pagandone i relativi contributi
- b. Viene iscritto nella banca dati delle posizioni assicurative di Passweb
- c. Tramite patronato, deve autonomamente inoltrare domanda di iscrizione all'Inps
- d. Può aderire, se interessato, al F.do Integrativo Sanitario Sanifonds

30. I compiti del Presidente della A.P.S.P. sono:

- a. Convocare le sedute del Consiglio di amministrazione e stabilire l'ordine del giorno
- b. Concedere al Direttore i permessi straordinari retribuiti
- c. Presiedere le riunioni del Consiglio e nominare il vicepresidente
- d. Tutte le precedenti







