TEMA 2

1. **In quali casi va inoltrata la Denuncia di infortunio all'Inail?**

   a. In tutti i casi di infortunio del dipendente
   b. Solo se il dipendente si infortuna nel luogo di lavoro
   c. Solo se non è stata preventivamente inoltrata la Comunicazione di infortunio all'Inail
   d. Solo se si tratta di infortuni che siano prognosticati non guaribili entro tre giorni, escluso quello dell'evento

2. **Il ricorso ai processi di mobilità volontaria si attua nei seguenti casi, tranne:**

   a. Attraverso l'adozione di un bando di mobilità da parte dell'amministrazione cui va riservata, adeguata pubblicità e riservato ai dipendenti a tempo indeterminato che abbiano superato il periodo di prova
   b. D'ufficio quando l'amministrazione rilevi eccedenze di personale per le quali si ritiene di non poter adottare misure idonee al riassorbimento ed alla ricollocazione interna delle figure professionali in esubero
   c. Mediante il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni in caso di contestuale richiesta, motivata e documentata, da parte di due dipendenti della medesima categoria e figura professionale corrispondente o equiparabile sulla base del relativo mansionario e previo accordo delle Amministrazioni di appartenenza
   d. Per copertura di posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa categoria, in servizio presso altre Amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento

3. **Al dipendente pubblico assunto a tempo determinato, cosa accade al superamento dell'anno di servizio?**

   a. Viene iscritto alla cassa Inadel, pagandone i relativi contributi
   b. Viene iscritto nella banca dati delle posizioni assicurative di Passweb
   c. Tramite patronato, deve autonomamente inoltrare domanda di iscrizione all'Inps
   d. Può aderire, se interessato, al F.do Integrativo Sanitario Sanifonds

4. **Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 in quali casi non è necessario richiedere il consento al trattamento dei dati?**

   a. Quando il trattamento riguarda dati personali
   b. Quando i dati sono utilizzati per indagini e ricerche di mercato
   c. Sempre
   d. Quando è previsto dal GDPR

5. **Quali tra le seguenti affermazioni è falsa?**

   a. In caso di infermità il dipendente è tenuto a comunicare tempestivamente l'assenza e l'eventuale prosecuzione della malattia entro l'inizio del proprio turno di lavoro
   b. Il dipendente deve eseguire gli ordini inerenti all'espletamento delle proprie funzioni o mansioni che siano impartite dai superiori
   c. Il dipendente deve partecipare ai corsi di formazione
   d. Il dipendente deve partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere direttamente o indirettamente interessi finanziari o non finanziari propri o di parenti fino al 4° grado o conviventi

6. **Quale dei seguenti soggetti non è un "organo" della A.P.S.P.**

   a. Il Presidente
   b. Il Rappresentante dei residenti e dei famigliari
   c. Il Direttore
   d. Il Revisore dei Conti

7. **Quale delle seguenti affermazioni è corretta:**

a. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P. non può eccedere le dieci ore giornaliere
b. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P può eccedere le dieci ore giornaliere
c. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P non potrebbe eccedere le undici ore giornaliere, salvo apposita deroga da stabilirsi in accordo decentrato rispetto ad alcune figure professionali
d. L'arco temporale di distribuzione dell'orario di lavoro nelle A.P.S.P deve essere tassativamente inferiore alle 12 ore

8. Tutto il personale ha diritto all'assegno Nucleo famigliare?

a. No, solo il personale a tempo indeterminato con i requisiti
b. No, solo il personale a tempo determinato con i requisiti
c. Si, se possiede i requisiti
d. Si, tutto il personale a tempo indeterminato

9. Entro quanti giorni devono essere pubblicati gli atti amministrativi della APSP

a. 3 giorni
b. 15 giorni
c. Nessuna delle precedenti
d. 10 giorni

10. Come si definisce l'atto amministrativo?

a. Quel documento pubblicato nelle forme previste dalla legge che consente alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti con privati e di agire in giudizio a tutela dei propri interessi
b. Qualsiasi atto che tuteli gli interessi collettivi
c. Una manifestazione di volontà o dichiarazione di verità, di conoscenza e di giudizio, posta in essere da un soggetto appartenente alla pubblica amministrazione nell'esplicazione dell'attività amministrativa
d. La manifestazione di volontà di un'amministrazione pubblica o privata

11. Per quali finalità viene utilizzato l'applicativo PassWeb dalle amministrazioni pubbliche?

a. Per consultare la banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti, correggere, completare e certificare le posizioni assicurative dei dipendenti in relazione ai servizi utili e le retribuzioni
b. Per consultare la banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti ed eventualmente inviare tramite posta certificata la richiesta di variazione dei dati in essa contenuti direttamente all'ufficio di competenza Inps
c. Per verificare che i contributi versati dall'Amministrazione per conto del singolo dipendente siano stati incassati dall'Inps
d. Non è obbligatorio, è sufficiente avere un archivio cartaceo di ciascun dipendente da cui attingere i dati da trasmettere all'Inps

12. La normativa sulla trasparenza prevede che le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le informazioni e i dati concernenti la propria organizzazione, tra gli altri devono pubblicare:

a. Il trattamento economico e le proprietà immobiliari del Direttore
b. Il curriculum dei componenti del Consiglio di amministrazione dell'A.P.S.P.
c. L'elenco delle proprietà dei componenti del Consiglio di amministrazione dell'A.P.S.P.
d. I nominativi dei parenti di primo grado dei componenti del Consiglio di amministrazione dell'A.P.S.P.

13. Ai fine contributivi, nell'elaborazione del cedolino paga, di quanti giorni si compone un mese?

a. 28, 30 o 31 a seconda dei mesi
b. Sempre 30
c. Sempre 30 tranne il mese di febbraio
d. Dipende, poiché si considerano nel calcolo solo i giorni di effettivo servizio, esclusi i riposi

14. Quale delle seguenti affermazioni non è corretta: nel contratto di lavoro individuale sono indicati:

a. L'identità delle parti, la data di inizio del rapporto di lavoro, la tipologia del rapporto di lavoro precisando il termine finale nel caso si tratti di rapporto di lavoro a tempo determinato
b. La durata del periodo di prova, la categoria ed il livello di inquadramento attribuiti al lavoratore, la sede iniziale
c. L'identità delle parti, la data di inizio del rapporto di lavoro, la durata del periodo di prova, i termini del preavviso in caso di recesso, la delega a favore dell'organizzazione sindacale prescelta per la riscossione del contributo sindacale
d. La tipologia del rapporto di lavoro precisando il termine finale nel caso si tratti di rapporto di lavoro a tempo determinato, la categoria ed il livello di inquadramento attribuiti al lavoratore, l'orario di lavoro

15. Quale delle seguenti affermazioni è corretta:

a. Il personale ha diritto a tanti giorni di riposo quanti sono i turni di lavoro
b. Il personale ha diritto ai giorni di riposo previsti nella sequenza adottata, previa concertazione con le OO.SS..
c. Il personale ha diritto ad almeno due giorni di riposo settimanale
d. Il personale ha diritto ad un giorno di riposo ogni sette giorni, che, di regola, deve coincidere con la domenica

16. Salvo il caso di licenziamento senza preavviso, il recesso dal rapporto deve avvenire con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso: quale dei seguenti termini di preavviso non è corretta?

a. 1 mese per i dipendenti inquadrati nella categoria A
b. 2 mesi per i dipendenti inquadrati nella categoria B
c. 3 mesi per i dipendenti inquadrati nella categoria C
d. 4 mesi per i dipendenti inquadrati nella categoria D

17. Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 su quali sistemi deve essere attivata la protezione da virus e similari nel caso di trattamento elettronico dei dati?

a. Solo sui sistemi connessi
b. Solo sui sistemi non connessi
c. Solo nel caso venga richiesto all'utente
d. Su tutti i sistemi

18. Come vengono definiti gli atti amministrativi assunti dal Direttore della APSP?

a. Delibere
b. Decreti
c. Determinazioni
d. Nessuna delle precedenti

19. La definizione di organigramma aziendale è:

a. Un documento che rappresenta la struttura organizzativa dell'impresa, ossia l'insieme delle scelte attraverso le quali il lavoro è diviso, ordinato e coordinato all'interno di un sistema logistico
b. Un documento il cui scopo è quello di ufficializzare ed evidenziare in forma scritta funzioni e compiti delle Risorse Umane dell'Azienda
c. Un documento di rilevazione dei fabbisogni organizzativi che evidenzia i posti acquisibili nei limiti finanziari delle facoltà assunzionali
d. Tutte le precedenti

20. Quali sono i documenti contabili che formano il bilancio di esercizio:

a. Bilancio di cassa, bilancio di competenza e nota integrativa
b. Stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e relazione sulla gestione
c. Stato degli investimenti, stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa
d. Budget, conto economico, nota integrativa e relazione dell'organo di revisione

21. L'amministrazione può stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato per esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale, in particolare nei seguenti casi tranne:

a. Per la sostituzione di personale comunque assente e per la copertura temporanea di posti vacanti
b. Per l'esecuzione di attività aventi carattere occasionale o straordinario (es. pianificazione urbanistica, progetto speciale opere pubbliche, partecipazione a progetti di ricerca, ecc.) e per far fronte ad innovazioni organizzative, quando alle stesse non sia possibile provvedere con il personale in servizio
c. Per la sostituzione di personale in servizi nei quali sia operante una sospensione dei rapporti o una riduzione dell'orario, con diritto al trattamento di integrazione salariale, che interessino lavoratori adibiti alle stesse mansioni cui si riferisce il contratto a termine
d. Per fronteggiare particolari punte di attività non ricorrenti

22. Su quale tipo di contratto individuale di lavoro la data di inizio e di fine del rapporto è sempre prevista:

a. Indeterminato
b. Determinato
c. Indeterminato e determinato
d. Nessuno dei due

23. La retribuzione spettante per un dipendente assente per malattia è la seguente:

a. Intera retribuzione fondamentale mensile, con esclusione di ogni altro compenso accessorio, per i primi dodici mesi di assenza
b. Intera retribuzione fondamentale mensile, con esclusione di ogni altro compenso accessorio, per i primi diciotto mesi di assenza
c. Intera retribuzione fondamentale mensile, con esclusione di ogni altro compenso accessorio, per i primi sei mesi di assenza
d. Intera retribuzione fondamentale mensile, con esclusione di ogni altro compenso accessorio, per i primi quattordici mesi di assenza

24. Al personale che presta servizio in ore non comprese nell'orario normale spetta un compenso straordinario ragguagliato ad ora:

a. 15 per cento per il lavoro straordinario prestato in giornate festive o in orario notturno
b. 30 per cento per il lavoro straordinario prestato in orario notturno festivo
c. 30 per cento per il lavoro straordinario prestato in giornate festive o in orario notturno
d. 50 per cento per il lavoro straordinario prestato in giornate festive o in orario notturno

25. Non sono obbligati a prestare lavoro notturno:

a. La lavoratrice madre di un figlio di età inferiore a tre anni o, in alternativa il padre convivente
b. La lavoratrice madre fino al compimento di un anno di età del bambino
c. Tutti sono obbligati a prestare lavoro notturno
d. Nessuno è obbligato a prestare lavoro notturno

26. In sede di predisposizione del Budget annuale è corretto affermare che:

a. Devono essere presi in considerazione costi ed i ricavi previsti
b. Devono essere presi in considerazione i crediti ed i debiti previsti
c. Devono essere presi in considerazione i movimenti patrimoniali e finanziari
d. Devono essere presi in considerazione costi certi e ricavi ipotetici

27. Il compenso netto in busta paga è dato dall'applicazione sequenziale dei seguenti elementi:

a. Imponibile previdenziale (meno) ritenuta fiscale al netto delle detrazioni d'imposta (meno) ritenuta previdenziale
b. Imponibile fiscale (meno) ritenuta previdenziale al netto delle detrazioni d'imposta (meno) ritenute fiscali
c. Imponibile previdenziale (meno) ritenuta previdenziale (meno) ritenuta fiscale al netto delle detrazioni d'imposta
a. Imponibile fiscale (meno) imposta lorda irpef (meno) ritenute previdenziali

28. Cosa si intende per "infortunio"?

a. Un evento non voluto ad accadimento graduale che si concretizza nella morte dell'organismo
b. Un evento non voluto ad accadimento graduale che si concretizza in una lesione o nella morte dell'organismo
c. Un evento non voluto ad accadimento repentino che si concretizza in una lesione dell'organismo
d. Un evento non voluto ad accadimento repentino che si concretizza in una lesione o nella morte dell'organismo

29. Le seguenti affermazioni sono corrette tranne:

a. La concessione del permesso studio ai dipendenti che frequentano l'università, dopo il primo anno di iscrizione, è subordinata al superamento di 15 crediti in ciascun anno solare, così come disciplinati dal D.M. 22.10.2004, n. 270
b. Ferma restando la durata complessiva del congedo di maternità, le lavoratrici hanno la facoltà di astenersi dal lavoro a partire dal mese precedente la data presunta del parto e nei quattro mesi successivi al parto, a condizione che il medico specialista del S.S.P. o con esso convenzionato attesti che tale opzione non arrechi pregiudizio alla salute della gestante e del nascituro
c. Il dipendente assente per malattia ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di dodici mesi. Ai fini della maturazione del predetto periodo, si sommano le assenze per malattia verificatesi nel triennio precedente l'episodio morboso in corso
d. In caso di assenza dovuta a infortunio sul lavoro il dipendente ha diritto alla conservazione del posto fino a completa guarigione clinica. In tali periodi al dipendente spetta l'intera retribuzione, comprensiva della produttività, senza decurtazione per le assenze, della tredicesima mensilità e delle indennità fisse e continuative. Le relative indennità previste a carico dell'INAIL per il periodo di infortunio sono acquisite dal datore di lavoro

30. La compilazione del Conto Economico di dettaglio per servizi o centri di costo:

a. È obbligatoria per le APSP
b. È obbligatoria per le APSP con bilancio superiore ai 5 milioni di euro
c. Può essere prevista dal regolamento di contabilità
d. Non può trovare applicazione in una APSP

A.P.S.P. MORI CESARE BENEDETTI